

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Введенская специальная (коррекционная) школа»

Рассмотрено и принято на заседании

Педагогического Совета

Протокол №1

«29» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ

«Введенская специальная
(коррекционная) школа»

Е.Б. Филиппова

Приказ № 123 от 30 августа 2023 г.

Порядок

и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

I. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии:

- с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам НОО, ООО и СОО, в другие организации осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода обучающихся из класса в класс, перевода, отчисления и восстановления обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам НОО, ООО и СОО, в другие организации осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

II. Перевод обучающихся в следующий класс, а также из одной образовательной организации в другую

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме адаптированную общеобразовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению педагогического совета школы, с последующим изданием соответствующего локального акта (приказа директора).

2.2. Перевод обучающихся из класса в класс на одной параллели осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся при условии обязательного соблюдения санитарно-гигиенических и лицензионных требований к условиям осуществления образовательного процесса. Перевод обучающегося в другой класс параллели оформляется приказом директора школы персонально в отношении каждого обучающегося.

2.3. Обучающиеся имеют право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня и направленности.

2.4. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;
- в случае приостановления действия лицензии.

2.5. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный орган управления исходной организацией обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.6. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.7. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор школы;
- обращаются в школу с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет;

2.8. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в иную школу указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации, в случае переезда в другую местность, указывается только населенный пункт, субъект РФ.

2.9. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода, школа в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность, указывается только населенный пункт, субъект РФ.)

2.10. Школа в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью школы и подписью директора.

2.11. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в школу в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.12. Документы, указанные в пункте 2.10. настоящего Порядка, предоставляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации.

2.13. При приеме (перевод) на обучение выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

2.14. Зачисление обучающегося в школу в порядке перевода оформляется распорядительным актом директора школы в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

2.15. Школа при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.16. При прекращении деятельности исходной организации, о предстоящем переводе школа уведомляет совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности школы, а также размещает уведомление на официальном сайте школы. Перевод обучающихся в другие образовательные организации соответствующего уровня и направленности осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.18. Перевод обучающихся на другую форму обучения осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

III. Отчисление обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из школы допускается:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего порядка.

3.2. Досрочное отчисление обучающегося из образовательной организации производится по следующим основаниям:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы.

3.3. Досрочное отчисление обучающегося из школы оформляется приказом директора на основании личного заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.4. В заявлении об отчислении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс;
- причина.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося, выдает лицу, отчисленному из данной организации или родителю (законному представителю), справку об обучении.

IV. Восстановление обучающихся

4.1. Лицо, отчисленное из школы по инициативе обучающегося до завершения освоения адаптированной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в школе.

4.2. Порядок и условия восстановления в школе определяются Правилами приема обучающихся.

Директору ГБОУ «Введенская
специальная (коррекционная) школа»

от _____

заявление.

Прошу отчислить из состава обучающихся _____ класса моего сына (дочь)

(ФИО ребёнка, дата рождения)

в связи с переводом в _____

Дата

Подпись

Директору ГБОУ «Введенская
специальная (коррекционная) школа»

от _____

заявление о переводе.

Прошу перевести из состава обучающихся _____ класса моего сына (дочь)

(ФИО ребёнка, дата рождения)

в состав обучающихся _____
_____.

Дата

Подпись